

МАНГАЗЕЯ

АНО «Велоклуб Мангазея»

Приложение № 1 к приказу
От « 11 » 04 2025 г. № 4-02-ВКМ

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
АНО «ВЕЛОКЛУБ МАНГАЗЕЯ»**

**Москва
2025 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2.2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
2.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	5
3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	7
6.1. Передача и поручение обработки персональных данных.....	8
6.2. Трансграничная передача персональных данных.....	8
6.3. Обеспечение безопасности персональных данных.....	9
6.4. Хранение персональных данных.....	10
7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	11
8. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПДН	11
9. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	12
10. ХРАНЕНИЕ И АРХИВИРОВАНИЕ	12
11. РАССЫЛКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И УСЛОВИЯХ ИХ ОБРАБОТКИ.....	13

1. Назначение

Настоящая Политика обработки персональных данных в АНО «Велоклуб Мангазея» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели и условия обработки персональных данных, перечни субъектов и категорий персональных данных, функции АНО «Велоклуб Мангазея» (далее – АНО) при обработке персональных данных, а также реализуемые в АНО требования к защите персональных данных.

Обработка персональных данных, объем и содержание обрабатываемых персональных данных определяются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами и подзаконными актами.

Настоящая Политика вводится в действие с даты её утверждения.

2. Общие положения

2.1. Область применения

Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на информационных стендах офисов и на сайтах АНО.

Требования данной Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками АНО.

2.2. Термины, определения и сокращения

Для целей Политики используются следующие термины и сокращения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

АНО – Автономная некоммерческая организация в области содействия физической культуры «Велоклуб Мангазея» (АНО «Велоклуб Мангазея»).

Запись персональных данных – ввод персональных данных в электронную вычислительную машину и (или) фиксация персональных данных на материальном носителе.

Извлечение персональных данных – действия, направленные на построение структурированных персональных данных из неструктурированных или слабоструктурированных машиночитаемых документов.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц

Клиент – физическое лицо, имеющее с юридическим лицом действующие договорные отношения на оказание бизнес-услуг.

Материальный носитель ПДн – бумажный, электронный, машинный и прочие носители информации, используемые для воспроизведения (в том числе копирования, скачивания, сохранения, записи) и/или хранения информации, содержащей ПДн, обрабатываемой в автоматизированном виде (с использованием средств вычислительной техники) и не автоматизированном виде (без использования средств вычислительной техники).

Накопление персональных данных – действия, направленные на формирование исходного, несистематизированного массива персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В контексте настоящей Политики АНО является оператором персональных данных.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

Передача (предоставление, доступ) персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с АНО «Вело клуб Мангазея».

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Сбор персональных данных – целенаправленные действия оператора или специально привлечённых оператором для этого третьих лиц по получению персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных или его представителя.

Систематизация персональных данных – действия, направленные на объединение и расположение персональных данных в определённой последовательности.

Субъект персональных данных (субъект ПДн) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Удаление персональных данных – изъятие персональных данных из информационных систем с сохранением последующей возможности их восстановления.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информацион-

ной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Уточнение (обновление, изменение) – действия, направленные на обновление или изменение персональных данных.

Хранение персональных данных - действия, направленные на неизменность состояния материального носителя персональных данных.

152-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Нормативные ссылки

Настоящая Политика разрабатывалась с учётом положений следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

3. Цели обработки персональных данных

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» АНО самостоятельно определяет цели обработки ПДн. Обработка персональных данных в АНО ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. АНО, не осуществляет обработку ПДн, несовместимую с определёнными целями сбора ПДн.

Цели обработки АНО ПДн приведены в Приложении 1 к настоящей Политике.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки ПДн АНО, на основании которых допускается обработка ПДн, с учётом определённых 152-ФЗ условий, являются:

- согласие субъекта ПДн на обработку его персональных данных, надлежащим образом оформленное с учётом требований законодательства для соответствующей категории ПДн;
- положения нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми АНО осуществляет обработку персональных данных, включая, но не ограничиваясь нормативно правовые акты, указанные в разделе 2.3 настоящей Политики;
- судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению АНО в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;
- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, если обработка ПДн необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- обеспечение и/или осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- права и законные интересы АНО, третьих лиц, иных лиц либо достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных.

Правовые основания для соответствующих целей обработки АНО ПДн приведены в Приложении 1 к настоящей Политике.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов и персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным АНО целям обработки ПДн, определённым в соответствии с Разделом 3 настоящей Политики.

В соответствии с положениями 152-ФЗ АНО самостоятельно, во внутренних нормативных документах, определяет для каждой определённой цели соответствующие категории и перечень обрабатываемых ПДн, а также категории субъектов ПДн.

Категории субъектов ПДн, перечень обрабатываемых АНО категорий ПДн в соответствии с заявленными целями обработки ПДн приведены в Приложении 1 к настоящей Политике.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

В зависимости от целей обработки ПДн такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из действий (операций), указанных в Приложении 1 к настоящей Политике, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн.

АНО получая доступ к ПДн, обязано не раскрывать (передавать) третьим лицам ПДн без согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Специальные категории ПДн в АНО обрабатываются в соответствии со ст. 10 152-ФЗ и его подзаконных актов.

Биометрические ПДн в АНО не обрабатываются.

Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным АНО целям их обработки.

В АНО утверждены и приняты к исполнению необходимые локальные нормативные акты:

- документы, определяющие порядок обработки персональных данных;
- приказы об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных;
- приказы об установлении перечня лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к ним;
- формы согласий субъекта на обработку его персональных данных;
- документы, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- документы, регламентирующие порядок осуществления внутреннего контроля;
- документы, направленные на оценку вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения федерального законодательства в области персональных данных;
- типовое обязательство о неразглашении персональных данных;
- типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;
- перечень информационных систем персональных данных;
- иные локальные нормативные акты, определяющие порядок обработки и защиты ПДн.

При эксплуатации ИСПДн АНО принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных при их обработке в соответствии с установленными уровнями защищённости персональных данных.

АНО осуществляет ознакомление своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных дан-

ных), локальными нормативными актами по вопросам обработки персональных данных и, при необходимости, организует обучение указанных работников.

АНО уведомит уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об обработке персональных данных в соответствии с требованиями, установленными 152-ФЗ в случае наступления необходимых условий такого уведомления и возникновения соответствующей обязанности у АНО.

6.1. Передача и поручение обработки персональных данных

АНО в ходе своей деятельности может предоставлять персональные данные субъектов ПДн третьим лицам в соответствии с требованиями 152-ФЗ. При этом обязательным условием предоставления ПДн третьему лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности ПДн при их обработке.

В случае, если АНО поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несёт АНО.

Договоры, заключаемые АНО, включают в себя условия, касающиеся соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности передаваемых ПДн, а также иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки ПДн.

Кроме того, АНО обязано передавать ПДн уполномоченным органам власти Российской Федерации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Трансграничная передача персональных данных

АНО, в процессе своей деятельности, может осуществлять трансграничную передачу ПДн в соответствии и порядке, определённом 152-ФЗ.

В случае возникновения необходимости трансграничной передачи ПДн АНО, до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче ПДн, запросит от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача ПДн, следующие сведения:

- сведения о принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача ПДн, мерах по защите передаваемых ПДн и об условиях прекращения их обработки;

- информация о правовом регулировании в области ПДн иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача ПДн (в случае, если предполагается осуществление трансграничной передачи ПДн органам власти иностранного государства, иностранным физическим лицам, иностранным юридическим лицам, находящимся под юрисдикцией иностранного государства, не являющегося стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПДн от 29.01.1981 (EST № 108) и не включённого в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн);

- сведения об органах власти иностранного государства, иностранных физических лицах, иностранных юридических лицах, которым планируется

трансграничная передача ПДн (наименование либо фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты).

АНО до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче ПДн уведомит уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн о своём намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн по форме, предусмотренной 152-ФЗ.

После направления вышеуказанного уведомления, АНО вправе осуществлять трансграничную передачу ПДн на территории указанных в таком уведомлении иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПДн или при условии соответствия положениям указанной Конвенции действующих в соответствующем государстве норм права и применяемых мер по обеспечению конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке, а также в случаях, если такая трансграничная передача ПДн необходима для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта ПДн или других лиц. В иных случаях АНО не осуществляет трансграничную передачу ПДн до истечения сроков принятия решения уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, предусмотренных 152-ФЗ.

В случае принятия уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн решения о запрещении или об ограничении трансграничной передачи ПДн, АНО принимает меры для обеспечения уничтожения органом власти иностранного государства, иностранным физическим лицом, иностранным юридическим лицом ранее переданных им ПДн.

6.3. Обеспечение безопасности персональных данных

При обработке ПДн АНО предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности ПДн от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от других неправомерных действий в отношении ПДн, предусмотренные 152-ФЗ и его подзаконными актами в области защиты ПДн.

АНО соблюдает обязанности оператора ПДн, установленные ст. ст. 18–19 152-ФЗ.

В АНО определены и реализуются следующие требования законодательства в области защиты ПДн:

- требования о соблюдении конфиденциальности ПДн;
- требования к защите ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- требования, установленные ст. 18 152-ФЗ.

В соответствии с 152-ФЗ АНО определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области ПДн, в частности:

- в АНО назначен Ответственные за обработку и защиту ПДн;
- определены угрозы безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- проводятся мероприятия в целях обнаружения фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятия соответствующих мер реагирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- определены мероприятия, направленные на восстановление ПДн, в случае их модификации или уничтожения вследствие несанкционированного доступа к ним;
- ведётся учёт машинных носителей ПДн;
- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- разработана система защиты информации для ИСПДн, учитывающая требования подзаконных актов Российской Федерации в области защиты ПДн и результаты моделирования угроз и нарушителей ИСПДн;
- применяются средства защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия, для нейтрализации актуальных угроз безопасности;
- в АНО изданы локальные акты по вопросам обработки ПДн, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки ПДн, процедуры, направленные на устранение последствий таких нарушений;
- проводится ознакомление работников, допущенных к обработке ПДн субъектов ПДн, с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации в области ПДн, настоящей Политикой, а также локальными нормативными актами АНО и/или обучения указанных работников;
- организован надлежащий порядок работы с ПДн, осуществляемый с использованием средств автоматизации (в том числе, использование сертифицированного программного обеспечения, разграничение доступа к компьютерам, локальной сети, информационным системам, обрабатывающим персональные данные, установление порядка уничтожения ПДн в информационных системах);
- организован надлежащий порядок работы с ПДн, осуществляемый без использования средств автоматизации (в том числе, организация надлежащего хранения документов, содержащих ПДн, установление порядка уничтожения либо обезличивания ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации);
- доступ работников к информации, содержащей ПДн субъектов ПДн, организован в соответствии с их должностными (функциональными) обязанностями;
- осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки ПДн 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, настоящей Политике, локальным актам АНО;
- проводится оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в АНО в случае нарушения 152-ФЗ.

6.4. *Хранение персональных данных*

Хранение ПДн в АНО осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, кроме случаев, когда срок хранения ПДн установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

При осуществлении хранения ПДн АНО использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 152-ФЗ.

Обработка ПДн в АНО, осуществляемая без использования средств автоматизации, проводится таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно

было определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.

АНО обеспечивает раздельное хранение ПДн (материальных носителей), используемых для различных целей обработки, осуществляемой без использования средств автоматизации.

При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются АНО.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

В случае подтверждения факта неточности ПДн они подлежат их актуализации АНО.

Обработка ПДн прекращается АНО в случае выявления и подтверждения факта неправомерности их обработки.

ПДн подлежат уничтожению АНО в случаях достижения целей обработки ПДн, а также надлежащим образом оформленного отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку. При этом в случае получения АНО отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку АНО вправе продолжить такую обработку если она предусмотрена договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн или обработка ПДн требуется для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации.

8. Ответы на запросы субъектов ПДн

АНО осуществляет приём и обработку обращений субъектов ПДн, а также контроль обеспечения такого приёма и обработки в целях соблюдения прав и законных интересов субъекта ПДн.

Приём обращений осуществляется на адрес электронной почты compliance@mangazeya.ru или почтовым отправлением по адресу: 121096, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Филевский парк, ул. Василисы Кожиной, дом 1, помещение 1/7.

При рассмотрении обращений либо при получении запросов субъектов ПДн АНО руководствуется 152-ФЗ.

АНО, получив обращение либо запрос субъекта ПДн, содержащие информацию, предусмотренную 152-ФЗ, убедившись в законности такого обращения либо запроса, предоставляет субъекту ПДн и/или его представителю, обладающему полномочиями на предоставление интересов субъекта ПДн, сведения, указанные в запросе, в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, или принимает иные меры в зависимости от специфики (особенностей) обращения либо запроса. При этом, предоставляемые АНО сведения не могут содержать ПДн других субъектов ПДн, исключение составляют случаи, при которых имеются законные основания для раскрытия ПДн других субъектов ПДн.

АНО вправе отказать субъекту ПДн в удовлетворении требований, указанных в обращении либо запросе, посредством предоставления мотивированного отказа субъекту ПДн или его представителю, в случае наличия у АНО законных оснований.

Процесс обработки запросов субъектов ПДн или их представителей, запросов уполномоченных органов осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами АНО.

9. Контроль и ответственность

Контроль выполнения требований настоящей Политики возлагается на Ответственного за организацию обработки персональных данных в АНО.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в АНО в ходе осуществления контроля имеет право запрашивать всю информацию, в том числе подтверждающие документы, относящуюся к выполнению требований настоящей Политики.

Работники АНО несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение требований настоящей Политики. К ним могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством и локальными нормативными актами АНО.

10. Хранение и архивирование

Подлинник настоящей Политики во время срока действия хранится в структурном подразделении Ответственного за ведение делопроизводства в АНО в соответствии с требованиями к делопроизводству АНО «Велоклуб Мангазея».

11. Рассылка и актуализация

Периодическая проверка Политики проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 года.

Решение об инициации процесса внесения изменений в Политику принимает Ответственный за организацию обработки персональных данных в АНО на основании предложений структурных подразделений АНО, результатов применения документа в АНО, анализа несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов.

Актуальная версия утверждённой Политики размещена:

- на Интранет-портале АНО «Велоклуб Мангазея»;
- на Интернет-сайте АНО.

Ответственность за инициирование размещения и поддержание в актуальном состоянии размещённой на Интранет-портале Политики, а также доведение информации о месте размещения актуальной версии до всех заинтересованных подразделений несёт Ответственный за организацию обработки персональных данных в АНО.

Ответственность за инициирование размещения и поддержание в актуальном состоянии размещённой на Интернет-сайтах АНО Политики несёт Ответственный за организацию обработки персональных данных в АНО.

Приложение 1. Сведения о составе обрабатываемых персональных данных и условиях их обработки

Таблица 1

Цели обработки персональных данных в АНО «Велоклуб Мангазея»

№ п/п	Цель обработки ПДн
1.	Учёт расчётов с работниками (расчёт заработной платы, пособий, отчислений, больничных листов, отпусков, предоставление стандартных налоговых вычетов, удержаний, выплат, начисления алиментов, учёт доходов в натуральной форме и т. д.) при осуществлении бухгалтерского и налогового учёта
2.	Учёт расчётов с работниками (пособий, отчислений, материальной помощи, начисления алиментов) при осуществлении бухгалтерского и налогового учёта
3.	Учёт расчётов с иными физическими лицами в целях осуществления бухгалтерского и налогового учёта, осуществление расчётов с учредителями, оформление одобрения сделок, иные выплаты физическим лицам в денежном и натуральном виде, включая благотворительность, подарки и т. п.
4.	Оказание помощи в оформлении договора банковского обслуживания и получении зарплатной карты; помощь в подготовке документов для предоставления доступа к системам клиент-банк.
5.	Заключение договоров и контроль исполнения договорных обязательств, представление интересов перед контрагентами (в том числе с индивидуальными предпринимателями).
6.	Проверка степени влияния субъекта на деятельность АНО и его контрагентов.
7.	Содействие в трудоустройстве (подбор персонала на вакантные должности).
8.	Ведение воинского учёта работников.
9.	Оформление добровольного медицинского страхования работников.
10.	Подготовка доверенностей
11.	Избрание в состав органов управления и контроля, осуществление деятельности в составе органов управления и контроля.
12.	Проверка соответствия ПДн (данные паспорта), данным указанным в учредительных документах и доверенностях на право подписи от имени юридического лица и подтверждение осуществления руководителем организации определённых действий (заключение договора).
13.	Установление личности посетителей при осуществлении контроля доступа на объекты и расследование (фиксация) фактов нарушений.
14.	Предоставление доступа работникам на контролируемые объекты и обеспечение безопасности.
15.	Заключение, сопровождение, изменение, выполнение, расторжение трудовых договоров и договоров выполнение обязанностей и реализация прав работодателя в отношениях с работником.
16.	Содействие в обучении, карьерном росте, получении образования и продвижении по службе.
17.	Организация почтовых отправок и документооборота.
18.	Организация служебных командировок (оформление билетов, бронирование гостиниц, оформление виз).

№ п/п	Цель обработки ПДн
19.	Организация информационного обеспечения (в том числе взаимодействие между работниками и поздравления с днём рождения, администрирование корпоративной сети и предоставления доступа к ресурсам с использованием Active Directory).
20.	Организация информационного обеспечения (организация кадрового электронного документооборота).
21.	Организация информационного обеспечения (организация юридически значимого электронного документооборота с применением квалифицированной электронной подписи).
22.	Исполнение работодателем иных обязательств, предусмотренных федеральными законами, локальными нормативными актами (организация трудового процесса, учёт рабочего времени, учёт лиц, прошедших инструктаж по ОТ и ПБ и т.п.).
23.	Исполнение работодателем обязательств, предусмотренных федеральными законами, локальными нормативными актами (организация проведения специальной оценки условий труда)
24.	Участие в корпоративных мероприятиях АНО, а также в мероприятиях сторонних организаций (внешние мероприятия)
25.	Соблюдение правил взаимодействия операторов связи с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
26.	Организация информационного обеспечения (внешний сайт).
27.	Обеспечение функционирования сайтов, управляемых АНО (далее – сайтов), улучшения работы сайтов, совершенствования услуг АНО, определения предпочтений пользователей сайтов, предоставление целевой информации по услугам АНО.

риказ
-Вк

Таблица 2

Категории персональных данных, обрабатываемых в АНО «Велоклуб Мангазея»

Категории персональных данных ¹
• фамилия, имя, отчество; • должность; • данные документа, удостоверяющего личность; • дата рождения; • год рождения; • место рождения; • адрес регистрации; • адрес места жительства; • номер телефона; • ИНН; • СНИЛС; • семейное положение; • профессия; • сведения об образовании;

¹ Фактический состав категорий обрабатываемых персональных данных зависит от цели обработки и определяется внутренними нормативными документами АНО.

- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счета организации);
- номер расчётного счета;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учёте;
- иные персональные данные (*фотоизображение², сведения о составе семьи, сведения о наличии детей, сведения о поощрениях, полис ОМС, сведения об удержаниях, сведения о наличии льгот (инвалидность, ликвидатор аварии на Чернобыльской АЭС, участник военных действий и др. льготы по НДФЛ), размер (доля) участия в капитале, банковские реквизиты, адрес электронной почты, сведения об участии в организации коммерческой деятельности, номер программы страхования, табельный номер или иной личный идентификатор, режим труда, информацию о действиях, совершаемых на сайтах и в мобильных приложениях АНО, а также сведения об используемых устройствах (такие как дата и время сессии, геолокация, IP-адреса, cookies и т.д.)*).

Таблица 3

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в АНО
«Велоклуб Мангазея»**

Категории субъектов персональных данных ³
• работники; • уволенные работники; • родственники работников; • законные представители; • контрагенты; • представители контрагентов; • выгодоприобретатели по договорам; • соискатели; • иные категории субъектов персональных данных (физические лица, имеющие гражданско-правовые отношения с АНО, посетители охраняемых объектов АНО, посетители сайта)

Таблица 4

**Правовое основание обработки персональных данных
в АНО «Велоклуб Мангазея»**

Правовое основание обработки персональных данных
• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; • обработка персональных данных осуществляется по поручению контрагента – Оператора персональных данных; • обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

² Не используется для идентификации или аутентификации субъекта персональных данных.

³ Фактический состав субъектов обрабатываемых персональных данных зависит от цели обработки и определяется внутренними нормативными документами АНО.

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Перечень действий с обрабатываемыми персональными данными

Перечень действий ⁴
• сбор; • запись; • хранение; • накопление; • уточнение (обновление, изменение); • использование; • передача (предоставление, доступ); • удаление; • уничтожение.

⁴ Фактический состав действий с обрабатываемых персональных данных зависит от цели обработки и определяется внутренними нормативными документами АНО.

